

Рассмотрено на заседании Совета
учреждения
(Протокол №2 от 24.12.2014г.)

Согласовано с Советом
родителей
(Протокол №1 от 16.01.2015г.)

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ Бейской ОШИ
Т.А. Грудинина
(Приказ № 68 от 19.01.15г.)



ПОРЯДОК

**зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных
программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность,
в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении
Бейской общеобразовательной школе – интернате
среднего (полного) общего образования**

1. Настоящий порядок регламентирует зачет МБОУ Бейской общеобразовательной школой-интернатом среднего (полного) общего образования (далее – ОУ) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.
4. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.
5. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора ОУ.
6. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета ОУ.
7. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.
8. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в ОУ следующие документы:
 - заявление о зачёте дисциплины;
 - документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

9. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

10. ОУ вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в ОУ.

12. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

13. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

14. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

15. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом ОУ, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Директору МБОУ Бейской
общеобразовательной
школы - интерната
Грудининой Т.А.

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери) _____
учащемуся _____ класса, следующие предметы, изученные в сторонней
организации, имеющей юридический
адрес _____

лицензия _____

аккредитация. _____

1. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

2. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

3. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

4. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

Справка сторонней организации прилагается.

« _____ » _____ 20 _____ г

Подпись _____